



ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN PERMANENTE DEL 30 DE ABRIL DE 2018

A las 13:38 horas, en segunda convocatoria, se reúne la Comisión Permanente de la Delegación de Estudiantes de Ingenierías Informática y de Telecomunicación, en el despacho de la 4º planta del aulario, para tratar el siguiente orden del día:

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Informe del Delegado.
3. Informe de los Coordinadores de Área.
4. Debate y aprobación, si procede, del orden del día de la próxima convocatoria a Pleno.
5. Asuntos de trámite y urgencia.
6. Ruegos y preguntas.

Presidida por D. Guillermo Sandoval Schmidt, Delegado de Estudiantes de la ETSIIT, actuando D.^a Nuria Rodríguez Barroos como Vicesecretaria, y con los siguientes asistentes:

- D. David Gil Bautista, miembro
- D.^a. Elena María Gómez Ríos, miembro
- D. José María Martín Luque, miembro
- D. José Luis Martínez Ortiz, miembro
- D. Francisco Javier Morales Piqueras, miembro
- D.^a. María Sánchez Marcos, miembro
- D. Santiago Vidal Martínez, miembro

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior

Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión anterior.



2. Informe del Delegado.

El Delegado D. Guillermo Sandoval informa de que la DGE se ha reunido en dos ocasiones desde el último Pleno. En la primera de ellas se aprobó el Plan de Patrocinio y de Apoyo Presupuestario. Se ratificaron los cargos de la DGE, consiguiendo D. Francisco J. Morales el puesto de Vocal de Ingeniería. También se trató el tema del calendario académico llegando a ciertos acuerdos que iban a ser defendidos por la DGE. En la segunda de estas reuniones se aprobaron las modificaciones de la DGE al Plan de Igualdad de la UGR y el Plan Integral de Estrategias de Comunicación.

A continuación pasa a informar sobre los cambios que han ocurrido en el centro. Comunica que se han aprobado la estructura y horarios del curso 2018/2019. Estos horarios podrán sufrir pequeñas modificaciones al reunirse los diferentes departamentos y la Dirección. Se ha iniciado el Proceso de Sello de Calidad. También han tenido lugar las charlas sobre las menciones de Ingeniería Informática, las Jornadas de Contratación y las Jornadas para Estudiantes de Bachiller. A esta última asistieron D. Santiago Vidal, D. David Gil, D^a. Nazaret Ruiz Jaldo, D^a. Alicia María Moreno Bazán, D^a. Carmen Guidet Gómez y D. Guillermo Sandoval

También informa de que el Director de la ETSIIT D. Joaquin Valdivia no ha obtenido respuesta sobre los espacios que la UGR iba a conceder a la escuela.

En cuanto a los asuntos que corresponden a esta Delegación, hubo problemas con los becarios PIE. D^a. Elena M. Gómez contactó con D. Guillermo Sandoval para pedirle permisos de impresión en copistería para imprimir sus horarios. Dado que eran pocas copias y en B/N, el Delegado decidió darle los permisos. También fueron solicitados desde el Centro los nombres de la antigua directiva para entregar una mención en la Fiesta de la Escuela. Este premio será entregado a aquellos pertenecientes a la directiva que ya no continúen.

Tuvo lugar una reunión con D^a. Gloria Tarno Luque, Coordinadora de Igualdad de la DGE, a la que asistieron D. Francisco J. Morales y D. Guillermo Sandoval (en representación de la DEIIT), D. Salvador Robles Pérez y D^a. Celia López Pedregosa. En la reunión se habló del proyecto y de la orientación que seguiría a partir de ese momento. El objetivo del proyecto consiste en llevar la ciencia a las chicas entre 3^o y 4^o de la ESO.

Tuvimos la visita de Mónica Ortega Redondo, directora del CEET. También hubo una reunión de Mónica Romero Nájera, nueva presidenta de RITSI. En cuanto a las facturas del RITSI de este año, aún se está a la espera de que se pague a los representantes de la Delegación el dinero invertido en el viaje.

En cuanto a la DGE, le han ofrecido a nuestro antiguo Delegado, D. Salvador Robles la dirección de la Comisión de Relaciones Externas.



También se han presentado problemas con los tablones de la Delegación, pues se colgaron cosas ajenas a esta Delegación. Estos problemas se debían a un error y han sido solucionados.

La semana pasada surgió por el grupo de Telegram un debate sobre el uso del despacho pues en ocasiones se ha utilizado para actividades lucrativas molestando el trabajo de los demás. D. Guillermo Sandoval informa de que existe un reglamento que regula el uso del despacho, sin embargo no consta en ningún acta su aprobación en pleno y contiene diversos errores de forma además de no seguir la plantilla de la DEIIT. Por estos motivos se ha decidido reestructurarlo y llevarlo para ser aprobado en el próximo Pleno de la Delegación.

El Delegado termina el informe agradeciendo el trabajo de cada uno de los Coordinadores de Área, en especial a D^a. María Sánchez por su excasa experiencia en la Delegación.

3. Informe de los Coordinadores de Área.

Coordinador de la Comisión Académica.

D^o Jose María Martín procedió a la lectura del documento que adjuntamos en el Anexo I (A).

Coordinador de la Comisión de Actividades

D^o Jose Luis Martínez procedió a la lectura del documento que adjuntamos en el Anexo II (B)..

Coordinador de la Comisión de Información

Debido a la ausencia del Coordinador de la Comisión de Información, el Delegado D. Guillermo Sandoval se encarga de ponernos al día con las actividades de esta Comisión. Informa de que ya están en funcionamiento todas las RRSS siguiendo el mismo esquema de funcionamiento que en el mandato anterior.

La Comisión recibió algunas quejas de los participantes en el Congreso RITSI de este año pues consideraban que no se había dado suficiente difusión a su presencia allí. La Comisión también se encargó de solucionar el problema que hubo con los tablones.



Coordinador de la Comisión Económica.

El Coordinador de la Comisión Económica D. David Gil comenta que con el cambio de la Normativa Presupuestaria de la UGR los pagos de la Fiesta de la Escuela se han realizado a través de la Comisión de Actividades. Todo el material necesario va a ser pedido a Tienda UGR, que no necesita aprobación de presupuestos.

Coordinadora de la Comisión de Igualdad.

A continuación intervino la Coordinadora de la Comisión de Igualdad, D^a. María Sánchez quien informa de que estuvo hablando con D^a. Beatriz Morón Cívico para la Camapaña de Inclusión de la semana del 9 de abril, aunque no han conseguido reunirse todavía. D. Guillermo Sandoval interrumpe para aconsejarle que se reúna con D^a. Gloria Tarno.

Una de las actividades que esta Comisión está llevando a cabo está siendo la inclusión de preguntas sobre igualdad en el Trivial que se va a jugar en el día de la Fiesta de la Escuela. También se están planteando organizar actividades para la semana de la visibilidad LGTB que tiene lugar en junio. Esta Comisión se reunirá próximamente para decidir qué actividades proponer.

Coordinador de la Comisión de Garantías.

La Coordinadora de la Comisión de Garantías, D^a. Elena M. Gómez cuenta que ya se han abierto Expedientes Contradictorios a personas de la Delegación a las cuales enviaron el correo informativo correspondiente, aunque no todos han recibido respuesta. Estuvieron debatiendo en una reunión de la Comisión si llevar expediente positivo o negativo al Pleno a cada uno de los afectados. En el próximo Pleno se decidirá qué medidas tomar con cada uno de los afectados.

4. Debate y aprobación, si procede, del orden del día de la próxima convocatoria a Pleno.

Tras un breve debate, se decide que el próximo Pleno tendrá lugar el día 17 de mayo a las 9:30 en primera convocatoria y 10:00 en segunda convocatoria con el siguiente orden del día:



1. Aprobación, si procede, de actas anteriores.
2. Informe del Delegado.
3. Informe de Coordinadores de las Comisiones de Área.
4. Informe de la Fiesta de la ETSIIT de 2018.
5. Informe de la XLVIII Asamblea de RITSI.
6. Trámite de expedientes contradictorios.
7. Ocupación de plazas vacantes y petición de voluntarios en Comisiones de Área.
8. Aprobación, si procede, del reglamento de uso del despacho.
9. Aprobación, si procede, del cambio del reglamento de voluntarios.
10. Asuntos de trámite y urgencia.
11. Ruegos y preguntas.

5. Asuntos de trámite y urgencia

No hay asuntos de trámite ni urgencia.

6. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.

Sin más que tratar, se levanta la sesión a las 15:07 horas.

De todo ello doy fe como Vicesecretaria de la Comisión Permanente, en Granada a 08 de mayo de 2018.

VºBº del Delegado

La Vicesecretaria

Guillermo Sandoval Schimidt

Nuria Rodríguez Barroso



Anexos

A. Anexo I

INFORME DEL COORDINADOR DE ASUNTOS ACADÉMICOS SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE 30 DE ABRIL DE 2018

El presente informe recoge las actividades realizadas tanto por mí como por el conjunto de la Comisión desde el día 13 de marzo hasta el 29 de abril.

En los días posteriores a la sesión anterior realicé las actuaciones que habíamos acordado en lo referido a las quejas remitidas a la Comisión:

- Para la queja de la asignatura Informática Gráfica escribí directamente al profesor, Domingo Martín Perandrés, para trasladarle las propuestas de mejora que debatimos en Comisión. No fue muy receptivo con las propuestas y nos escribió un correo refutando prácticamente todas. Lamentaba además que los estudiantes “tuviesen que recurrir a *quejas* para resolver sus problemas”. Nosotros enviamos otro correo insistiendo en nuestras propuestas y añadiendo lo siguiente (cito textualmente):

Nosotros también lamentamos que los estudiantes tengan que recurrir a reclamaciones y quejas. Por suerte o por desgracia es imposible que uno realice siempre de forma perfecta su trabajo. Es por ello que, a veces, es sano escuchar críticas constructivas de otras personas. Nuestra labor ha de ser la de mejorar en todo lo posible las condiciones del estudiantado. Esto requiere en ocasiones trasladar propuestas de mejora a los docentes. Su caso ha sido uno de muchos. Leyendo su respuesta nos da la impresión de que está ligeramente molesto con que haya estudiantes que crean que hay un cierto margen de mejora en algunos aspectos de su trabajo. Entendemos que sus posiciones son legítimas y que es complicado aceptar críticas, pero debe comprender que también lo son las de éstos estudiantes y las nuestras, que de forma altruista intentamos construir una Universidad mejor.

- Para la queja sobre el profesor de un grupo de prácticas de Fundamentos de Software de 1º del Doble Grado en Ingeniería Informática y Matemáticas escribí directamente al Director del Departamento informando del problema. Me contestó poco después que tratarían el tema internamente.



- Para el problema de la Asignatura Diseño y Dimensionado de Redes se decidió escribir una queja a la Inspección de Servicios tras conocer que el Delegado ya se había reunido con la Directora del Departamento y el profesor afectado, que se negaba a revertir la situación. A día de hoy aún no hemos tenido respuesta de la Inspección.

Unos días después recibimos la respuesta de uno de los profesores de los que hubo que contactar por incidencias durante el paro académico del día 8 de marzo. Este profesor nos respondió que no tendría en cuenta las calificaciones tomadas durante ese día, con lo que se zanjó el asunto. Por otro lado, de la otra profesora no obtuvimos respuesta directamente, sino a través del Sr. Director. Según parece, la profesora se quejó directamente al Sr. Director en lugar de respondernos al correo, pues según nos consta, le había ofendido que le enviásemos dicho correo porque ella no iba a tener en cuenta las calificaciones. Por mi parte he de decir que este correo era la plantilla que diseñamos para intervenir en todas las incidencias y que además desconocíamos lo que esta profesora pretendía hacer: simplemente actuamos como habíamos previsto para todos los casos. Una simple respuesta como el caso del otro profesor hubiese bastado para dar por zanjado el asunto.

Por otro lado, para seguir el Plan de Mejora de las Guías Docentes aprobado en la sesión anterior se decidió enviar un correo a todos los estudiantes a través de la lista de distribución incluyendo un enlace a un formulario. Se han recibido 10 respuestas que se están tramitando actualmente.

Como ya sabéis el día 3 de abril se celebró una sesión extraordinaria del Pleno de la DEIIT, tal y como se acordó en Comisión Permanente, para debatir las propuestas de mejora de los calendarios académicos del próximo curso. Dichas propuestas se trasladaron el día siguiente en la sesión ordinaria del Pleno de la Delegación General de Estudiantes. Los representantes de la DEIIT en el Pleno de la DGE defendimos las propuestas acordadas por el Pleno de la DEIIT, siendo aceptadas todas a excepción del retraso de la convocatoria ordinaria de presentación del TFG, que retiramos al considerar el proponente Adolfo Martínez que era mejor la propuesta que realizaba la Delegación de Estudiantes de la Facultad de Ciencias. El Gabinete de Comunicación de la DGE elaboró una nota de prensa sobre el proceso de negociación del calendario¹.

En la semana del 9-15 de abril contactamos con los Directores de los Departamentos ATC y DECSAI para aclarar un par de pequeñas incidencias en cuanto a la sustitución de profesores que ya han sido resueltas.

El 11 de abril se reunió la Comisión de Asuntos Académicos de la DGE para tratar las líneas generales de trabajo en los próximos meses, reunión a la que asistí como miembro de la Comisión. Las líneas de trabajo

¹http://dge.ugr.es/pages/tablon/*/noticias/nota-de-prensa-de-la-dge-con-relacion-al-calendario-academico/downloadfile/hb7af5a624c812596885b4428cc612a78f



que se fijaron fueron:

- Contacto con Directores de Departamento, Decanos de Centro y Directores de Escuelas para que se adapten las Guías Docentes a los nuevos modelos de calendario.
- Sistema de tramitación de quejas.
- Propuesta de modificación de la Normativa de Evaluación.
- Normativa de Delegados de grupo (consultar con Vicerrectorado).
- Normativa de paro académico (consultar con Vicerrectorado).

El día 20 de abril se reunió la Comisión de Asuntos Académicos de la DEIIT con el siguiente orden del día:

1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.
2. Informe del Coordinador.
3. Debate sobre las propuestas de mejora de la Normativa de Evaluación y Calificación de la Universidad de Granada.
4. Debate y aprobación de acciones a realizar tras conocer la realización de pruebas de evaluación en horario no lectivo sin mutuo acuerdo.
5. Debate y aprobación de acciones a realizar para defender la protección propiedad intelectual de los trabajos realizados por los estudiantes.
6. Asuntos de trámite y urgencia.
7. Ruegos y preguntas.

Se acordó trasladar a la DGE varias propuestas sobre la Normativa de Evaluación, entre las que figuraba reducir los requisitos para solicitar la evaluación única final. Sobre la realización de pruebas de evaluación en horario no lectivo se decidió enviar correos electrónicos a los profesores responsables de las asignaturas en las que se han producido. Finalmente, se decidió que se prepararían carteles similares a los de la campaña de exámenes para informar a los estudiantes de sus derechos durante el período de docencia, entre ellos el de propiedad intelectual de los trabajos realizados.



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



José María Martín Luque

Coordinador de Asuntos Académicos

Delegación de Estudiantes de Ingenierías

Informática y de Telecomunicación

academicadeiit@ugr.es



B. Anexo II

Informe del Coordinador de Actividades 29 de Abril del 2018

El Aula de Cine está parada y se prevé que siga así.

Se decidió pausar los Juegos de Mesa y Rol, después de un par de semanas sin asistencia, y por ahora sigue así.

Se propone crear el Grupo de Difusión ETSIIT, impulsado desde la dirección del centro. Se trataría de un grupo de divulgación donde estudiantes, profesores e investigadores tengan un espacio donde voluntariamente puedan exponer sus trabajos (TFGs, Investigaciones, Trabajos propios, etc) para fomentar la divulgación tecnológica y crear un buen ambiente donde todos podamos compartir la cultura.

Ya está cerrada la inscripción del Torneo de Overwatch. Se han apuntado 5 equipos, ya se han creado los emparejamientos y sigue con el ritmo previsto. Ya se ha iniciado bien

Sobre el Torneo de League of legends, hubo un error en el cartel, se arregló y se pudo subsanar antes de colgarlo. La inscripción está cerrada y hay 10 equipos. Por culpa de un error del Coordinador de Actividades, se registró la inscripción completa de un equipo que no la había completado. El error se ha corregido con la mayor velocidad posible, pero ha ocasionado que los emparejamientos ya calculados tengan que anularse así como cancelarse el primer partido que ya se envió en un correo. El Coordinador pide disculpas por los daños ocasionados y estará más atento. Se ha iniciado bien.

Al final en la fiesta de la escuela se va a descartar el “torneo matemático”, el resto de actividades siguen su curso normal.

La charla de la Ley de Protección de datos se ha bloqueado puesto que el abogado que la iba a dar no se encuentra disponible, “Hola, no he vuelto a decir nada porque la persona que lo iba a dar ha cambiado de empresa... Estoy buscando fecha. Lo siento.” dice Melero.