

Acta de la Comisión Permanente del día 12 de marzo de 2018

La reunión comienza a las 13:34 en el despacho de la Delegación de Estudiantes de Ingenierías Informática y de Telecomunicación, situado en la 4ª planta de la ETSIIT.

Se encuentran presentes:

- Guillermo Sandoval Schmidt
- Santiago Vidal Martínez
- Francisco Javier Morales Piqueras
- Elena María Gómez Ríos
- José María Martín Luque
- David Gil Bautista
- Ignasi Camacho Redó
- María Sánchez Marcos
- José Luis Martínez Ortiz

Se siguen los siguientes puntos del orden del día:

1) Informe del Delegado

D. Guillermo Sandoval Schmidt informa sobre la situación de la DGE, ha venido Dª Pilar Aranda a aclarar que Septiembre no es una posibilidad ya que el calendario se estableció para quedarse. Tendremos 17 aulas en el edificio de CCOO. Estas aulas tendrán que adaptarse y está previsto que estén preparadas para Septiembre de este año.

También informa que la rectora ha indicado que las normas de permanencia no se tocarán. Sin embargo, D. Joaquín Fernández Valdivia ha informado a D. Guillermo Sandoval Schmidt que a nivel local puede adaptarse según la situación del centro. Es decir, se ha propuesto a la rectora, la cual no ha estado en desacuerdo, que se establezca la permanencia según el número de convocatorias medias que se tarde en finalizar cada grado. También la rectora ha informado junto a D. Óscar Cordón sobre la App UGR.

Informa D. Guillermo Sandoval Schmidt acerca del contenido del drive, el censo de cada comisión está prácticamente actualizado y pide que se revise que la gente del censo esté dentro de los grupos de telegram. En la carpeta de la Comisión Permanente hay censos tanto del pleno como de las comisiones y que el encargado de la web creó para que la web se actualizase automáticamente.

2) Informe de los Coordinadores

D. José María Martín Luque indica que mañana tendrán la reunión de la Comisión de Asuntos Académicos. Se ha informado que un compañero de posgrado tuvo un conflicto y contactó con nosotros para que le ofreciésemos nuestra ayuda. Se puso en contacto con el profesor y dijo que le gustaría hablar personalmente con el coordinador, se le respondió que mejor se hablara por correo y tuvo una reacción negativa. Por lo que se reenvió el problema a la delegación de posgrado.

Además D. José María Martín Luque tiene ya las plantillas de elección de delegados e informa sobre el paro académico del día 8 de marzo. Se envió una carta al defensor del estudiante y mantuvieron contacto para saber con certeza acerca de este paro. Contactó con los profesores que pasaron lista este día y aún se está esperando una respuesta.

D. José Luis Martínez Ortiz se reunió el viernes y se ha empezado a organizar la fiesta de la escuela y nuevas actividades. Se realizarán torneos de League of Legends y Overwatch. Las próximas actividades propuestas son una charla de GDPR, una excursión al parque de las ciencias financiada por el centro.

El cineclub se ha retomado y los juegos de mesa indica que no ha estado tan activo las últimas semanas. Esta semana no se va a realizar juegos de mesa.

D. Ignasi Camacho Redó informa que se ha convocado el jueves la reunión para elegir secretario y repartir las redes sociales. Se ha dado difusión a los eventos tanto del día de la mujer, como el cineclub.

D. David Gil Bautista explica que se reunió con infraestructuras, se aumentó el presupuesto. Además a algunas aulas se le iban a quitar algunos ordenadores, además se cambiarán los ordenadores de las aulas de libre acceso, el microondas se volverá a hablar con la cafetería y respecto a RITSI ha hecho un formulario para organizarlo. D. José Luis Martínez Ortiz cree que sería adecuado que se hicieran préstamos de portátiles en lugar de colocar ordenadores de torre.

D^a María Sánchez Marcos indica que se reunieron la semana pasada, realizaron la mesa redonda, hubo poca gente porque se hizo todo muy precipitado. Se coordinó con la Comisión de Actividades para preparar el cineclub y se planteó organizar actividades conjuntas con la comisión de actividades. También ha informado sobre el problema de 2^oD. Se mandó un correo a la Unidad de Igualdad pero tiene que ser denunciado por el delegado o por las personas implicadas para que se aplique el protocolo de acoso.

D^a Elena María Gómez Ríos informa que estuvo comprobando la gente que incumplía el régimen de asistencia y hay 16 personas que lo incumple. Sin embargo, como los plenos que se realizaron salvo el último no son ni ordinarios ni extraordinarios, es posible que no se puedan tener en cuenta. Se contactó con jurídica de la DGE y está esperando respuesta. Además hubo un fallo a la hora de crear la comisión ya que la voluntad del delegado no está por encima del reglamento. Por lo que el delegado tiene que asistir obligatoriamente a las reuniones de la comisión. Además recuerda que al convocar, se envíe una copia a deiit@ugr.es.

3) Propuesta de número de asistentes para la próxima AGO de RITSI

D. Guillermo Sandoval Schmidt explica que hay que enviar a la gente tanto a Congreso como la Asamblea. La AGO dura 3 días incluyendo asambleas nocturnas. A D. Salvador Robles Pérez hay que enviarlo mientras siga siendo secretario de RITSI. Los gastos incluidos en la factura son el viaje, la inscripción y las dietas. Si se hace en plazo la inscripción son 85 euros pero en caso contrario sería más caro.

Se ha llegado a la conclusión de que no da tiempo a poner un punto en la orden del día sobre la App UGR. D. Guillermo Sandoval Schmidt informa sobre los puntos del día de la Asamblea de RITSI.

Jose pregunta cuantos votos tenemos, Guillermo le informa de que tenemos 3 votos. José María indica que tras leer los puntos del día, le parece poco útil la asistencia. D. Guillermo Sandoval Schmidt indica



que, según la política del anterior delegado, RITSI es importante ya que a nivel estatal, es la encargada de representarnos.

D. Francisco Javier Morales Piqueras cree que hay temas que nos interesan como el grado integrado con el máster y por lo tanto cree que hay que asistir.

Se propone enviar 3 personas entre las cuales se encuentre D. Salvador Robles Pérez y se procede a votar. Se aprueba enviar a dichas personas por 3 votos en contra, 2 abstenciones y 4 a favor.

4) **Aprobación, si procede, del Orden del Día del próximo pleno de la DEIIT**

El pleno que se convocará será extraordinario y se incluirá en el orden del día los siguientes puntos:

- Aprobación y lectura, si procede, del acta anterior.
- Aprobación, si procede, del número de asistentes a la Asamblea de RITSI
- Elección de los asistentes a la Asamblea de RITSI.
- Informe y modificación de la Comisión de Garantías.

Dicho pleno será convocado el miércoles, día 14 a las 19:00 en primera convocatoria y a las 19:30 en segunda convocatoria.

5) **Asuntos de trámite y urgencia**

No hay asuntos de trámite y urgencia

6) **Ruegos y preguntas.**

No hay ruegos ni preguntas.

Se cierra la sesión a las 14:49

EL DELEGADO
Guillermo Sandoval Schmidt

EL SECRETARIO
Santiago Vidal Martinez