



Acta de la sesión de la Comisión Permanente de la Delegación de Estudiantes de la ETSIIT

Fecha: 24 de octubre del 2016.

Hora: 13:00 en primera convocatoria, 13:30 en segunda convocatoria.

Lugar: Despacho de la DEIIT (4ª planta del aulario).

Asistentes

- ✓ Salvador Robles Pérez
- ✓ Adolfo Manuel Martínez Rodríguez
- ✓ Paula Molina Castillo
- ✓ Laura Gómez Garrido
- ✓ Teresa de Jesús Algarra Ulierte
- ✓ David Gil Bautista
- ✓ Francisco Javier Morales Piqueras
- ✓ Laura Tirado López (Invitada)
- ✓ Guillermo Sandoval Schmidt (Invitado)



Se abre la sesión a las 13:45 horas, en segunda convocatoria, con el siguiente orden del día:

1. **Aprobación, si procede, del acta anterior.**
2. **Informe del Delegado.**
3. **Aprobación, si procede, del Proyecto de Participación Estudiantil con patrocinio de la DGE.**
4. **Aprobación, si procede, de acuerdo con la Asociación de Antiguos Estudiantes de la ETSIIT.**
5. **Discusión y aprobación, si procede, de los espacios y uso del microondas cedido por la Dirección del centro.**
6. **Ratificación, si procede, de los acuerdos aprobados en la Comisión de Asuntos Académicos.**
7. **Aprobación, si procede, del Orden del Día del próximo pleno ordinario de la DEIIT.**
8. **Asuntos de trámite y urgencia.**
9. **Ruegos y preguntas.**

1. **Aprobación, si procede, del acta anterior.**

D. Salvador Robles pide disculpas por la tardanza del envío de los documentos a tratar en esta reunión. D. Francisco Morales sugiere que se revisen varios errores de forma y Da. Laura Gómez anota que se revisen las faltas de ortografía y que en el tercer punto se incluyan las conclusiones. Finalmente se aprueba por unanimidad.

2. **Informe del Delegado.**

D. Salvador Robles informa que el próximo día 26, D. David Gil , D^a. Paula Molina y él acudirán a la próxima asamblea de RITSI (Reunión de Ingenierías Técnicas y Superiores de Informática) en Ciudad Real, donde se defenderán las próximas Jornadas de Formación que se realizarán aquí en Granada. D. Adolfo Martínez dice que han surgido muchos imprevistos con las Jornadas, pero que ya se está formalizando todos los contratos.

D. Salvador Robles informa que el día 25 se va a aprobar el nuevo reglamento de la Normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada y explica alguna de las mejoras que se van a proponer. También quiere realizar unas charlas formativas sobre esta nueva normativa.



El día 26 hay convocada una huelga estudiantil, pide que ningún miembro de la permanente impida que algún estudiante asista, pero informa que no es un paro académico. D. Francisco Javier Morales dice que se podría preparar para la próxima huelga algún tipo de protocolo para saber como debemos responder. D. Salvador Robles dice que la DGE (Delegación General de Estudiantes) siempre hace un comunicado sobre las huelgas que se convocan. D. Adolfo Martínez, apunta que al no ser paro académico, con que haya un estudiante que quiera asistir, las clases se deben de impartir. D^a. Laura Gómez dice que el profesor puede hasta poner un examen. D. Francisco Morales insiste que deberíamos tomar una posición común por escrito.

D. Salvador Robles comenta que D. Adolfo Manuel Martínez se ha puesto en contacto con varias asociaciones del centro, para mejorar la comunicación con estas.

Para finalizar agradece a D. Adolfo Martínez, a D. David Gil Bautista y a D. Guillermo Sandoval, su trabajo realizado con el Plan de Patrocinio.

3. Aprobación, si procede, del Proyecto de Participación Estudiantil con patrocinio de la DGE.

D. Salvador Robles, le cede la palabra a Adolfo Martínez. D. Adolfo Martínez procede a leer el informe.

D^a. Laura Gómez pide que se les envíe un correo a todas las asociaciones del centro, para que confirmen su participación. D. Salvador Robles dice que se realizarán el 10 de noviembre. D. Adolfo Martínez informa que va a haber tres stand principales, en los que estarán la Comisión Académica, la Comisión de Actividades y la Comisión Permanente, más los stand de las asociaciones. D. Salvador Robles, pide que en el horario, se añada que las charlas fijadas son sobre la delegación y que ya disponemos de 5 voluntarios.

D. David Gil y D. Salvador Robles pasan a hablar sobre el presupuesto y que se añada al informe que el resto de material, la infraestructura y cartelería van a coste del centro y la delegación. Por último se habla de la realización de una campaña de información sobre dichas Jornadas de Participación, para aumentar la participación de estas. Se aprueba por unanimidad el informe de las Jornadas de Participación para el Plan de Patrocinio.

4. Aprobación, si procede, de acuerdo con la Asociación de Antiguos Estudiantes de la ETSIIT.

D. Salvador Robles explica que el espacio se encargará la Delegación, mientras que la Asociación será la responsable de la gestión. Procede a leer el acuerdo. En el cual se refleja, que la financiación va a



ser siempre pública, consiguiendo que haya una máxima transparencia. D. Francisco Morales indica que no está lo suficientemente claro, qué significa que la delegación esté activa o inactiva. D^a. Laura Gómez dice que el punto 8 del contrato no está bien redactado. D.Francisco Morales apunta que el 8b debería estar especificado en el 9, por lo que habría que corregir esa parte y revisar los errores de forma.

D. Adolfo Martínez explica que hay una serie de gastos que hay que tratar aún. Finalmente se aprueba el acuerdo con la Asociación de Antiguos Estudiantes de la ETSIIT por unanimidad.

5. Discusión y aprobación, si procede, de los espacios y uso del microondas cedido por la Dirección del centro.

D. Salvador Robles cede la palabra a D.Adolfo Martínez. Informa que D.Rubén Pérez, será el encargado de la limpieza del microondas, ya que dispone del carnet de manipulador de alimentos. Se debería de poner en la cafetería, pero al no querer vamos a tomar como medida temporal tenerlo en el despacho de la DEIIT y a las horas punta sacarlo al pasillo. D.Francisco Morales pregunta con qué frecuencia habría que limpiarlo, ya que eso es trabajo de la escuela y la delegación no debería de encargarse de limpiarlo. D.Salvador Robles apunta que si surgen problemas siempre podemos quitar el microondas. D.Francisco Morales preguntó si podemos llegar a infringir alguna ley, y no está de acuerdo con poner el microondas. D. Salvador Robles explica que para poder ponerlo quiere que toda la Comisión Permanente esté de acuerdo. D. Francisco Morales pregunta que si se puede exigir algún reconocimiento para D. Rubén Pérez por tener que encargarse de su limpieza. D.Salvador Robles dice que no se va a hacer uso del microondas hasta que resolvamos todas las preguntas que se han realizado. Se aprueba por unanimidad, considerando que tras hacer las preguntas necesarias no haya ningún tipo de problema.

6. Ratificación, si procede, de los acuerdos aprobados en la Comisión de Asuntos Académicos.

D. Salvador Robles informa que se va a tramitar una queja formal a D. Domingo Martín a nombre de la delegación. D. Adolfo Martínez pregunta si ha habido alguna modificación. Explica que ha habido únicamente cambios de forma, pero no de fondo. Se aprueba por unanimidad.

7. Aprobación, si procede, del Orden del Día del próximo pleno ordinario de la DEIIT.

1.)Aprobación, si procede, del acta anterior. 2.)Informe del Delegado. 3.)Informe de los Coordinadores de área. 4.)Elecciones para las vacantes de miembros y voluntarios en las comisiones. 5.) Discusión y aprobación, si procede, del acuerdo con la asociación de los antiguos estudiantes. 6.) Disolución de la Comisión de Imagen. 7.)Grupo de trabajo mixto del Doble Grado. 8.)Asuntos de trámite y urgencia. 9.)Ruegos y preguntas. Se aprueba por unanimidad.



8. Asuntos de trámite y urgencia.

No hay asuntos de trámite y urgencia.

9. Ruegos y preguntas.

D^a. Laura Gómez pide que al enviarse un correo, no aparezcab los correos de a las personas que se les envia.

Sin más ruegos ni preguntas, se da por finalizado el pleno el 24 de octubre de 2016 a las 15:16.

V^oB^o del Delegado
Salvador Robles Pérez

Fe de la secretaria
Paula Molina Castillo