# Acta de la Comisión Permanente del día 3 de mayo de 2019

**Fecha:** 3 de mayo de 2019.

**Hora:** 13:00 en primera convocatoria, 13:30 en segunda convocatoria.

**Lugar:** Despacho de la Delegación de Estudiantes de Ingenierías Informática y de Telecomunicación (4ª Planta del aulario).

La reunión comienza a las 13:44 en segunda convocatoria en el despacho de la Delegación de Estudiantes de Ingenierías Informática y de Telecomunicación, en adelante DEIIT, situado en la 4ª Planta del aulario de la Escuela Técnica Superior de Ingenierías Informática y de Telecomunicación, en adelante ETSIIT.

Se encuentran presentes:

- María Sánchez Marcos
- Antonio David Villegas Yeguas
- Juan Ocaña Valenzuela
- Santiago Vidal Martínez
- Guillermo Sandoval Schmidt
- Francisco Javier Morales Piqueras
- Javier Toranzo Garrido
- Ramón García Verjaga
- Ismael José Moyano Romero
- David Gil Bautista
- Alessandro Rinaldi Gómez

Se siguen los siguientes puntos del orden del día:

1) **Aprobación, si procede, del acta del día 12 de marzo del 2019.**
2) **Informe del Delegado.**
3) **Informe de los Coordinadores de Área.**
4) **Últimos preparativos de cara a la Fiesta de la ETSIIT 2019.**
5) **Últimos preparativos de cara a la inauguración de la sala de estudiantes.**
6) **Solicitud de convocatoria de paro académico.**
7) **Toma de decisión respecto a la obligatoriedad de la asistencia a la Comisión de Estudios de RITSI.**
8) **Discusión y aprobación, si procede, de la fecha y puntos del orden del día del próximo pleno.**
9) **Asuntos de trámite y urgencia.**
10) **Ruegos y preguntas.**

1) **Aprobación, si procede, del acta del día 12 de marzo del 2019.**

   Se procede a votar y el acta se aprueba por unanimidad.

2) **Informe del Delegado.**

   D. Guillermo Sandoval Schmidt informa de que en el edificio FOREM se están ultimando los preparativos. Desde el centro se ha ido a mirar los despachos. Ya hay aulas funcionales con conexión a internet por wifi. Aunque el centro no está habilitado en su conjunto ya lo estaría utilizar algunas aulas.

   También se informa de que ha salido elegido D. Alejandro Palomino Robles como Coordinador General de la Delegación General de Estudiantes.

3) **Informe de los Coordinadores de Área.**

   - *Comisión de Actividades:* Se informa de que se está preparando satisfactoriamente la fiesta de la escuela. Las actividades se desarrollan con normalidad.
   - *Comisión de Información:* Se informa de que se ha realizado una reorganización de la página web, además de haberse obtenido el certificado "https" para la misma. Se ha dado difusión a las jornadas del Parque Tecnológico de la Salud y se está trabajando en la fiesta de la escuela, campañas de guías docentes, cartelería y en los asuntos ordinarios correspondientes a esta comisión
   - *Comisión de Igualdad:* Se informa de que tienen pensado reunirse para preparar el mes del orgullo.
   - *Comisión Académica:* Se informa de que se ha realizado la aprobación del II Plan de actuación para la mejora de las Guías Docentes del próximo curso académico y de la Guía de actuación para la tramitación de las quejas de los estudiantes. Se han resuelto dos quejas las asignaturas de Arquitectura de Computadores y Desarrollo de Software, además de resolver dudas de estudiantes Erasmus. Ha comenzado la campaña de mejora de las guías docentes.
   - *Comisión de Garantías:* Se informa de que se trataron, ordinariamente, los expedientes anteriores. Se reunirán pronto para tratar nuevos expedientes. Se ha creado un grupo Telegram con todos los secretarios para coordinar las actas de diferentes comisiones, mantener la transparencia y coordinar la publicación de las actas aprobadas en la web.
   - *Comisión Económica:* Se informa de que se ha puesto el mobiliario de la sala de estudiantes y algunos materiales.
   - *Comisión de Imagen:* Se informa de que se reunieron para valorar el trabajo realizado hasta entonces. Se repartieron las siguientes fases del trabajo. El proyecto progresa adecuadamente.
   - *Comisión para la Reforma de Reglamento:* Se informa de que se han realizado grandes avances. El proyecto progresa adecuadamente. Se finalizará con la reforma en un breve periodo de tiempo.

4) **Últimos preparativos de cara a la Fiesta de la ETSIIT 2019.**

D. Juan Ocaña Valenzuela informa de que se han cerrado algunas inscripciones, otras permanecen abiertas hasta el domingo 5 de mayo de 2019. La participación se prevé alta por el número de inscripciones:

- Ajedrez - 8
- Baloncesto - 6
- Brawl Stars - 5
- Escape Room - 15
- Fútbol - 12
- Futbolín - 20
- Gymkhana - 1
- Hearthstone - 9
- Pokémon - 8
- Mus - Cancelado
- Pádel - 16
- mBots - Cancelado
- Rol: España caníbal - 3
- Rol: Eirendor - 5
- Smash - 14
- Trivial - 3
- Unixporn - 2
- Voley - 5

Añade que, finalmente, se ha conseguido la paella y que se está tratando con la Asociación de Antiguos Estudiantes de la ETSIIT la compra de la bebida, que se estima en unas 200 latas.

Respecto a los premios, las medallas están pedidas y D. Santiago Vidal Martínez se encarga de la impresión 3D de algunos otros, además de algunas tazas para premiados y organizadores sin tazas.

Se repartirán camisetas para organizadores que no la tengan. También, se repartirán las acreditaciones, que ya están pedidas, a todos los organizadores.

5) **Últimos preparativos de cara a la inauguración de la sala de estudiantes.**

D. David Gil Bautista informa de que se aprobarán en la Comisión Económica la disposición, las normas y demás objetos de interés para la nueva sala de estudiantes y, posteriormente, se llevará al pleno lo anterior.

D. Guillermo Sandoval Schmidt informa de que se ha dado la potestad a la Comisión Económica para que dichos acuerdos no tengan que volver a pasar por el pleno.

6) **Solicitud de convocatoria de paro académico.**

D. Guillermo Sandoval Schmidt informa de que el pasado martes, 30 de abril, se reunieron miembros de la DEIIT, Estudiantes en Movimiento Granada (EeM) y Frente de Estudiantes (FdE), para tratar sobre el tercer edificio y un posible paro académico el 17 de mayo de 2019. También, se informa de que las organizaciones sindicales van a convocar manifestaciones que, aunque independientes, tendrán un mensaje unificado DEIIT – EeM – FdE el viernes 17 de mayo de 2019 a las 12:00 frente al rectorado. Se añade que en la reunión se decidió llevar la propuesta de paro académico a votación en el pleno.

Si desde la DEIIT se tomará la decisión de realizar el paro académico, se contaría con el apoyo de la dirección del centro. Además, en el caso de que se acuerde realizarlo, la DEIIT realizaría el cartel conjunto.

La FdE puso en conocimiento que sacaría adelante el paro académico de no acordarse la realización del mismo por parte de la DEIIT.

D. Guillermo Sandoval Schmidt informa de que se ha conseguido que las previsiones presupuestarias de los próximos 4 años incluyan la construcción del tercer edificio. Propone ser cautos y esperar un breve periodo de tiempo la acción del futuro nuevo rectorado y manifiesta su preocupación por la posible opinión contraria del pleno y los sindicatos y pide opinión.

D. Juan Ocaña Valenzuela está de acuerdo con lo dicho y aporta que si esperamos al curso próximo podemos valorar si se toma como prioridad la construcción del edificio. Insiste en que hay dejar claro el concepto de compromiso con el tercer edificio. Propone para el curso próximo seguir con la misma imagen, la misma línea.

D. Javier Toranzo Garrido pregunta que por qué el paro académico, en caso de realizarse, se haría el viernes 17 de mayo. D. Guillermo Sandoval Schmidt responde que se propuso el jueves 16 de mayo, pero se llegó a la conclusión de que se han perdido muchos jueves a lo largo del semestre y, finalmente, se decidió posponerlo un día. Además, es una fecha estratégica a causa de las cercanas elecciones municipales y de la proclamación del nuevo rectorado.

D. Alessandro Rinaldi Gómez opina que si no se hace el paro académico en esa fecha se prolongaría hasta el curso próximo y el movimiento de lucha por el tercer edificio perdería parte de la fuerza que se

ha logrado durante este curso. Recuerda que en plenos anteriores se pospuso dicho paro y recalca que posponerlo más tiempo daría sensación de dejadez. Apuesta por la realización del paro académico el próximo 17 de mayo. Además, informa de que se habló con la Junta de Andalucía para solicitar dinero exclusivamente al tercer edificio.

D. Francisco Javier Morales Piqueras y D. Javier Toranzo Garrido creen que merece la pena realizar el paro académico.

Debido a que la Comisión Permanente no ha llegado a un punto de vista común en lo referente a la convocatoria del paro académico, D. Javier Toranzo Garrido propone realizar un listado de pros y contras basado en la neutralidad y objetividad con el cual presentar al pleno la situación respecto al posible paro académico. Se acepta la propuesta del listado de pros y contras, el cual se realizará a posteriori. Se acuerda proponer al pleno el voto secreto para la votación; se realizará de este modo si el 25 % de los asistentes así lo quieren.

7) **Toma de decisión respecto a la obligatoriedad de la asistencia a la Comisión de Estudios de RITSI.**

D. Guillermo Sandoval Schmidt informa de que, actualmente, RITSI obliga a sus socios a asistir a la Comisión de Estudios. En este contexto, se propone enviar a alguien telemáticamente a la reunión. Se concluye con que la cuestión será llevada al pleno para su tratamiento.

8) **Discusión y aprobación, si procede, de la fecha y puntos del orden del día del próximo pleno.**

Se acuerdan las siguientes convocatorias:

- **Pleno ordinario:**
  - > **Fecha:** 13 de mayo de 2019.
  - > **Hora:** 17:00 en primera convocatoria, 17:30 en segunda convocatoria.
  - > **Lugar:** Salón de actos.
  - > **Puntos del orden del día:**
    1) Lectura y aprobación, si procede, de las actas de los días 15 y 20 de marzo de 2019.
    2) Informe del Delegado.
    3) Informe de los Coordinadores.
    4) Debate y aprobación, si procede, de la realización de paro académico.
    5) Informe CEET.
    6) Debate y aprobación, si procede, de la asistencia a la Comisión de Estudios de RITSI.
    7) Trámite de expedientes contradictorios.
    8) Elección, si procede, de nuevos miembros para las Comisiones de Área.
    9) Asuntos de trámite y urgencia.
    10) Ruegos y preguntas.
- **Pleno ordinario:**
  - > **Fecha:** 22 de mayo de 2019.
  - > **Hora:** 17:00 en primera convocatoria, 17:30 en segunda convocatoria.
  - > **Lugar:** Salón de grados.
  - > **Puntos del orden del día (sujeto a posibles cambios):**
    1) Lectura y aprobación, si procede, del acta del día 13 de mayo de 2019.
    2) Informe del Delegado.
    3) Informe de los Coordinadores.
    4) Informe de la Fiesta ETSIIT 2019.
    5) Lectura y aprobación, si procede, de la Reforma de Reglamento.
    6) Elección de los asistentes a las sectoriales.
    7) Preparativos para el mes LGTBIQ+.
    8) Elección, si procede, de nuevos miembros para las Comisiones de Área.
    9) Asuntos de trámite y urgencia.

10) Ruegos y preguntas.

9) **Asuntos de trámite y urgencia.**

No hay asuntos de trámite y urgencia.

10) **Ruegos y preguntas.**

No hay ni ruegos ni preguntas.

Sin más que tratar, se levanta la sesión a las 15:28.

| | |
|---|---|
| Guillermo Sandoval Schmidt | Ramón García Verjaga |
| V.B. EL DELEGADO | EL VICESECRETARIO |