



ACTA DE LA COMISIÓN DE ACTIVIDADES 24 DE ABRIL DE 2018

A las 19:30 horas, en segunda convocatoria, se reúne la Comisión de Actividades de la Delegación de Estudiantes de Ingenierías Informática y de Telecomunicación en sesión ordinaria, en el despacho de la DEIIT, para tratar el siguiente orden del día:

1. Aprobación, si procede del acta del día 22 de Marzo del 2018.
2. Informe del Coordinador.
3. Informe de los organizadores de actividades a organizar en la Fiesta de la Escuela 2018.
4. Toma de decisiones sobre la Charla de Ley de Protección de Datos.
5. Asuntos de trámite y urgencia.
6. Ruegos y preguntas.

Presidida por D. Jose Luis Martínez Ortiz, Coordinador de Actividades, actuando D. Juan Ocaña Valenzuela como Secretario, y con los siguientes asistentes:

- D. Guillermo Sandoval Schmidt, Delegado de Estudiantes de la ETSIIT
- D. José Luis Martínez Ortiz, miembro
- D. Juan Ocaña Valenzuela, miembro
- D.^a Elena María Gómez Ríos, miembro
- D. Manuel Hidalgo Carmona, miembro
- D. Alejandro Adolfo Romero García, miembro
- D. Adolfo Manuel Martínez Rodríguez, voluntario
- D. Jose María Gómez García, voluntario
- D.^a María Nazaret Ruiz Jaldo, voluntaria
- D. Antonio David Villegas Yeguas, voluntario



- D. Darío Megías Guerrero, voluntario
- D. Santiago Vidal Martínez, voluntario
- D. José Luis Gallego Peña, voluntario
- D.^a Paula Molina Castillo, voluntaria
- D. Claudio López Carrascosa, voluntario
- D. Juan Jesús González Mirena, invitado
- D. Manuel Guerrero Mesías, invitado

1. Aprobación, si procede del acta del día 22 de Marzo del 2018.

Se procede a la votación del acta anterior. Se aprueba por unanimidad.

2. Informe del Coordinador.

El Aula de Cine está parada y se prevé que siga así.

Se decidió pausar los Juegos de Mesa y Rol, después de un par de semanas sin asistencia, y por ahora sigue así.

Se propone crear el Grupo de Difusión ETSIIT, impulsado desde la dirección del centro. Se trataría de un grupo de divulgación donde estudiantes, profesores e investigadores tengan un espacio donde voluntariamente puedan exponer sus trabajos (TFGs, investigaciones, trabajos propios, etc.) para fomentar la divulgación tecnológica y crear un buen ambiente donde todos podamos compartir la cultura.

D. Guillermo Sandoval Schmidt comenta que la idea suena bien, pero pregunta si sería responsabilidad de la DEIIT encargarse de la actividad. El coordinador comenta que no sería así, pero le preocupa que se cargue el trabajo a la delegación. La responsabilidad de la DEIIT sería apoyar y difundir el grupo.

D. Claudio López Carrascosa añade que le parece una idea muy buena, sobre todo para los estudiantes, ya que ofrece un espacio para aprender y apoyo. Apunta también que los profesores deberían tener un papel



activo en el grupo. El coordinador responde que la idea sería no hacer distinción entre estudiantes y profesores.

Ya está cerrada la inscripción del Torneo de Overwatch. Se han apuntado 5 equipos, ya se han creado los emparejamientos y sigue con el ritmo previsto.

Sobre el Torneo de League of Legends, hubo un error en el cartel, se arregló y se pudo subsanar antes de colgarlo. La inscripción está cerrada y hay 10 equipos. Por culpa de un error del Coordinador de Actividades, se registró la inscripción completa de un equipo que no la había completado. El error se ha corregido con la mayor velocidad posible, pero ha ocasionado que los emparejamientos ya calculados tengan que anularse así como cancelarse el primer partido que ya se envió en un correo. El Coordinador pide disculpas por los daños ocasionados y estará más atento.

D. Guillermo Sandoval Schmidt añade que no es un error grave, y se ha podido solucionar.

3. Informe de los organizadores de actividades a organizar en la Fiesta de la Escuela 2018.

■ *Baloncesto:*

D.^a María Nazaret Ruiz Jaldo informa de que están elaboradas las reglas, y la semana siguiente procederá con los formularios. Al disponer de balones, no se necesita más material.

■ *Voley:*

D. Adolfo Manuel Martínez Rodríguez informa de que las reglas ya están elaboradas, y todo marcha bien. Las pistas están reservadas, pero faltan las líneas de pista. Se intentarán encontrar.

■ *Ajedrez:*

D. Manuel Hidalgo Carmona comenta que ya están las reglas listas, y el coordinador responde que se han recibido tarde. Se ha de contactar con D. Jesús García Miranda en una semana. La idea de la actividad es realizar una competición todos contra todos, y el coordinador insiste en que el organizador ha de contactar con D. Jesús cuanto antes.

D. Guillermo Sandoval Schmidt puntualiza que se dispone de relojes. Se exige a D. Manuel Hidalgo Carmona tener todo listo para el viernes 27.

■ *ETSIIITChef:*



D. José Luis Martínez Ortiz, el coordinador, informa de que todo va bien y está todo listo. D. Guillermo Sandoval Schmidt opina que la elección del jurado se podría hacer por sorteo.

■ *Gymkhana:*

D. Guillermo Sandoval Schmidt comenta que las reglas están listas y que son simples. Hay pruebas planteadas pero se debe trabajar más. El coordinador recuerda que quedan dos semanas para organizar las actividades.

■ *Hearthstone:*

Se han utilizado las normas del torneo del año pasado. En el formulario de inscripción se seguirá la línea del año pasado: abrir la inscripción hasta que se completen las plazas.

■ *Escape Room:*

D. Juan Ocaña Valenzuela informa de que se ha planteado una reunión organizativa mañana día 25 de abril, y que las reglas ya están listas, aunque en estado provisional, ya que se ha de estimar la duración de cada ronda.

■ *Pokémon:*

No hay nada de momento.

■ *Smash Bros.:*

D. Darío Megías Guerrero comenta que la organización de este torneo no es muy laboriosa. Hace falta reservar el aula 1.8 porque tiene proyector con HDMI. También, gracias a D.^a María Nazaret Ruiz Jaldo, compañera de la comisión, se dispone para el día del torneo de una videoconsola WiiU con el juego correspondiente, un aporte necesario para que el torneo sea más cómodo para todo el mundo. Las normas y el formulario de inscripción ya están listos.

■ *Juegos de mesa:*

Se ha contactado con la asociación Dragón de madera, y han aceptado asistir a la fiesta. Una vez aquí se encargarán del material.

■ *Clash Royale:*

Las normas del torneo están listas. Para este año se buscaría un aula con proyector, para retransmitir las partidas en directo. Por petición popular, se realizará un torneo con brackets, así que se contactará con los participantes de antemano para dejarlo todo listo. También se comenta la posibilidad de abrir un torneo casual para la gente que llegue y quiera participar.



■ *Fútbolín:*

Ya están las normas, pero el organizador, D. Manuel Hidalgo Carmona, no ha contactado con la AESIT. D.^a Paula Molina Castillo comenta que llevó el fútbolín, y que la gente que participa suele estar también en los deportes, así que sería ideal que no coincidiesen. D. Adolfo Manuel Martínez Rodríguez pregunta si se va a necesitar otro fútbolín. y D. Manuel Hidalgo Carmona le responde que sí. El coordinador insta a D. Adolfo Manuel y a D. Manuel a ponerse de acuerdo para ultimar los detalles, e insiste en que todo debe estar listo para el viernes 27. Añade también que para realizar la inscripción con pago se requeriría de un recibo o pagar en el momento.

■ *Trivial:*

La organizadora, D.^a María Sánchez Marcos, comentó al coordinador que todo iba bien. D. Alejandro Adolfo Romero García comenta que faltan aún muchas preguntas. D. Antonio David Villegas Yeguas añade que dos categorías ya tienen las preguntas completas, y D. José Luis Gallego Peña aclara que de historia hay 18 de 20.

■ *Pruebas de programación:*

D. Alejandro Adolfo Romero García informa de que todo va bien, ya que el planteamiento de la actividad es simple. El coordinador comenta que se podría contactar con el servicio técnico para instalar una ISO, por si a alguien le falta el ordenador el día de la actividad. D.^a María Nazaret Ruiz Jaldo comenta que se debería comprobar el correcto funcionamiento del proyector, ya que a veces dan problemas.

■ *Pruebas de matemáticas:*

El organizador, D. Francisco Javier Morales Piqueras, confirma la cancelación de esta actividad, ya que no cree que tenga éxito.

■ *ETSIIT Got Talent:*

D. Claudio López Carrascosa comenta que la preparación iría en función de la gente presentada, y cree que no habrá problema en llevarlo sobre la marcha.

4. Toma de decisiones sobre la Charla de Ley de Protección de Datos.

El coordinador recuerda lo que se mencionó en la pasada reunión, y comenta que no se ha sabido más al respecto. Pregunta si hay voluntarios para sacar la actividad adelante, y D. Alejandro Adolfo Romero García se ofrece para ello.



D. Guillermo Sandoval Schmidt pregunta si, pese a organizarlo un profesor, la cartelería sería responsabilidad de la DEIIT. Se le comentará al profesor encargado.

5. Asuntos de trámite y urgencia

El coordinador informa de que se va a realizar una velada musical el día 9 de mayo, con el propósito de dar difusión al evento.

D.^a Paula Molina Castillo pregunta si es necesario ser estudiante de la ETSIIT para participar, y se le responde que no.

6. Ruegos y preguntas

D. Guillermo Sandoval Schmidt recuerda que es necesario hacer un cartel para la fiesta de la ETSIIT. D. Juan Ocaña Valenzuela se ofrece para ello. El coordinador propone utilizar el estilo editorial de O'Reilly. Se estudiará.

D. Adolfo Manuel Martínez Rodríguez pregunta si se va a informar del horario. Se adjuntará junto con los formularios.

D. Claudio López Carrascosa propone difundir los horarios de las actividades por las diferentes redes sociales. Se llevará a la comisión permanente.

D.^a Paula Molina Castillo propone crear un aula de debate entre estudiantes y profesores. Se estudiará en próximas reuniones.

D. Adolfo Manuel Martínez Rodríguez puntualiza que aún no se ha concretado nada sobre la música. El coordinador intentará ponerse en contacto con alguien para solucionarlo. D.^a Paula Molina Castillo se ofrece para contactar con los servicios informáticos.

D. Guillermo Sandoval Schmidt insta a pedir más voluntarios generales dentro de la DEIIT.

Sin más que tratar, se levanta la sesión a las 21:00 horas.

De todo ello doy fe como Secretario de Comisión de Actividades , en Granada a 24 de Abril de 2018.



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



VºBº del Coordinador

El Secretario

Jose Luis Martínez Ortiz

Juan Ocaña Valenzuela